

Zarządzenie nr 3/R/WSPA/2022-2023
Rektora Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie
z dnia 24 października 2022 roku

w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych

Na podstawie art. 23 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018 poz. 1668 z późn. zm.) oraz §18 ust. 2 Statutu Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie, obowiązującego od dnia 16 maja 2022 roku zarządza się, co następuje:

§1.

1. W celu zapewnienia właściwego wsparcia studentom niepełnosprawnym w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie powołuję Panią dr Martę Komorską na stanowisko pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych.
2. Pełnomocnik Rektora ds. Studentów niepełnosprawnych podlega bezpośrednio Rektorowi i Kanclerzowi WSPA.

§2.


Do kompetencji i obowiązków Pełnomocnika ds. Studentów Niepełnosprawnych należy:

1. Współpraca z instytucjami i organizacjami, których działalność adresowana jest do osób niepełnosprawnych;
2. Inicjowanie, koordynowanie oraz nadzór nad realizacją programów służących poprawie warunków osób niepełnosprawnych w Wyższej Szkole Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie;
3. Wsparcie działania na rzecz pełnej integracji społecznej, aktywizacji zawodowej i przeciwdziałania izolacji społecznej wśród osób niepełnosprawnych;
4. Analiza potrzeb środowiska osób niepełnosprawnych dotyczących m. in. pełnej dostępności do obiektów użytkowych w WSPA, do dóbr i usług umożliwiających uczestnictwo w życiu społecznym i zawodowym;
5. Pomoc studentom niepełnosprawnym w kontakcie z wykładowcami.

§3.

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, traci moc Zarządzenie nr 2/R/WSPA/2019-2020 z dnia 26 listopada 2019 roku.

Prorektor ds. Ogólnych



dr Małgorzata Michalska-Nakonieczna

Załącznik nr 1 do zarządzenia 3/R/WSPA/2022-2023 Rektora Wyższej Szkoły Przedsiębiorczości i Administracji w Lublinie z dnia 24 października 2022 roku w sprawie powołania Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych

Zakres kompetencji działania Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych

§1.

Do zadań Pełnomocnika Rektora ds. Studentów Niepełnosprawnych, zwanego dalej Pełnomocnikiem należy:

1. Wspieranie wszelkich działań na rzecz pełnej integracji społecznej, aktywizacji zawodowej i przeciwdziałania izolacji społecznej osób niepełnosprawnych;
2. Prowadzenie Biura ds. Osób Niepełnosprawnych (dyżury raz w tygodniu);
3. Monitorowanie liczby pracowników i studentów z orzeczoną niepełnosprawnością;
4. Prowadzenie panelu informacyjnego Biura ds. Osób Niepełnosprawnych w szczególności informowanie o:
 - a) miejscu i godzinach urzędowania Pełnomocnika,
 - b) dostępności infrastruktury technicznej danego kierunku studiów dla osób o określonej niepełnosprawności,
 - c) działalności Rady Studentów Niepełnosprawnych,
 - d) pozyskanych funduszach;
5. Wnioskowanie o fundusze poza dotacją MNiSW oraz monitorowanie ich wykorzystania;
6. Przedkładanie corocznego sprawozdania Rektorowi nt.:
 - a) pozyskiwania i wydatkowania środków pieniężnych na cele osób niepełnosprawnych;
 - b) dostępności technicznej obiektów;
7. Określanie potrzeb związanych ze studiowaniem osób niepełnosprawnych w szczególności:
 - a) likwidacji barier uniemożliwiających udział w życiu społeczności akademickiej, w tym barier architektonicznych, transportowych i dostępu do zasobów informacyjnych,
 - b) zapewnienia pomocy lub usług podnoszących ich niezależność,
 - c) zapewnienia dostępu do zajęć dydaktycznych studentom niepełnosprawnym i przewlekle chorym;
8. Współpraca z pozauczelnianymi organizacjami wspierającymi osoby niepełnosprawne.

§2.

1. W celu realizacji zadań, o których mowa w §1, Pełnomocnik w szczególności:
 - a) Gromadzi i weryfikuje dokumentację dotyczącą stanu zdrowia studentów i pracowników korzystających z usług Biura ds. Osób Niepełnosprawnych,
 - b) Udziela pomocy pracownikom prowadzącym zajęcia dydaktyczne, w których biorą udział studenci niepełnosprawni,
 - c) Udziela wyjaśnień osobom niepełnosprawnym w sprawach objętych zakresem działania Pełnomocnika,
 - d) Prowadzi i koordynuje sprawy związane z obowiązkami Uczelni, wynikającymi z zatrudniania osób niepełnosprawnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;

2. Współpracuje z jednostkami i komórkami organizacyjnymi Uczelni:
 - a) Działem Toku Studiów,
 - b) Działem Jakości Kształcenia,
 - c) Działem Administracji,
 - d) Kwesturą,
 - e) Dziekanami wydziałów,
 - f) Działem Rekrutacji.

§3.

Do korzystania z usług Pełnomocnika uprawnione są:

1. Osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jedn. Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.);
2. Osoby przewlekle chore lub niezdolne do pełnego uczestnictwa w zajęciach w trybie standardowy, ale nie posiadające orzeczonego stopnia niesprawności oraz osoby, których niezdolność do pełnego uczestnictwa w zajęciach spowodowana jest nagłą chorobą lub utratą sprawności z powodu wypadku, ale charakter tej niezdolności jest czasowy.

§4.

Pełnomocnik administracyjnie podlega Rektorowi.

